

① 시스템 접속

[http:// www.ncas.or.kr](http://www.ncas.or.kr)

② 로그인

③ 교부관리

교부관리 메뉴 클릭

④ 사업담당자 변경

단체(개인)의 지원사업 실무자 변경 시 등록 『사업담당자 변경』

⑤ 신청서 변경관리  
(승인 후 교부신청가능)

지원결정액에 맞는 사업 계획으로 수정하여 변경 요청 『신청서변경관리』

⑥ 교부신청

교부 받을 계좌(통장사본)와 교부신청서를 등록/첨부하여 교부신청 『교부신청관리』

## 1. 교부신청 절차 안내(계속)

이용안내

회원가입

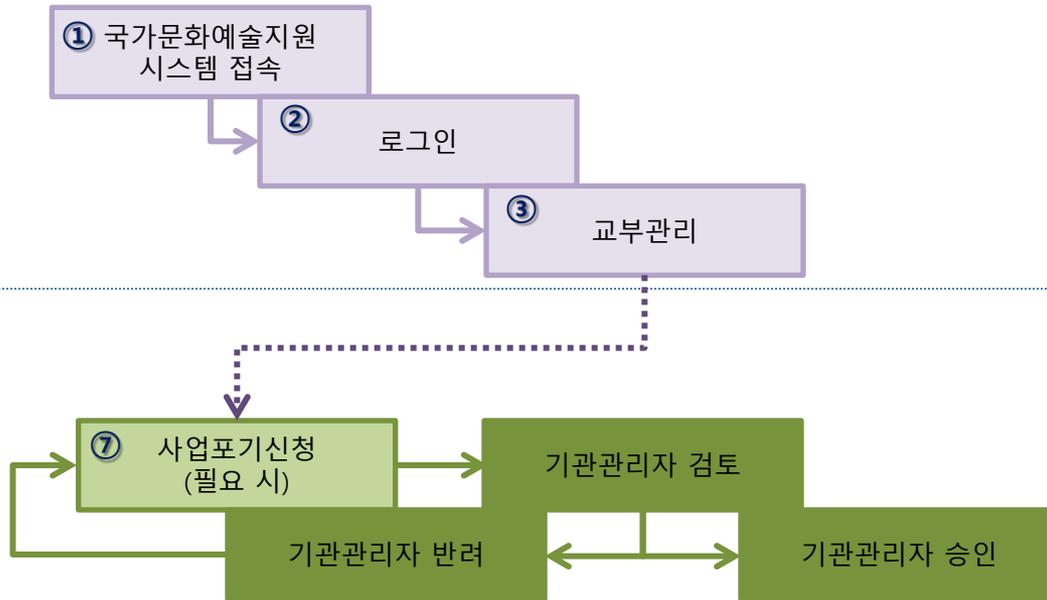
로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리



① 시스템 접속

http:// [www.ncas.or.kr](http://www.ncas.or.kr)

② 로그인

③ 교부관리

교부관리 메뉴 클릭

⑦ 사업포기

지원사업을 이행하지 못할 경우  
사업포기를 요청  
『신청서변경관리』

## 2. 사업담당자 변경

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

### ① 메뉴 선택

교부관리 > 사업담당자변경

### ② 사업 선택

- 상단의 지원사업 목록 선택
- 지원사업이 다수 일 경우 단체(개인)의 실무자가 변경 되는 사업을 선택

### ③ 버튼 안내

- 조회 : 지원 사업별로 사업 담당자 변경이력 조회
- 변경 : 지원 사업별로 사업 담당자를 변경
- 닫기 : 작업 창 닫기

### ④ 사업담당자변경하기

- 단체(개인)의 사업담당자인 실무자의 성명, 직위/관계, 전화번호, 휴대전화, E-Mail 을 정확히 입력하고 상단의 "저장"버튼 클릭

### ⑤ 결과 조회

The screenshot shows the '사업담당자변경' (Change Project Manager) page. The main content area contains a table with columns for '주관기관' (Organizing Agency), '지원연도' (Support Year), and '시스템용자사' (System User Agency). A modal form titled '사업담당자변경' is open, allowing users to enter details for a specific project manager, including name, position, phone numbers, and email. The table below the modal shows a list of project managers with columns for '순번' (Serial Number), '변경일' (Change Date), and '이희운' (Lee Hee-un).

순번	변경일	이희운
1	2013-12-31	이희운

### 3. 신청서 변경관리

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

- ① 메뉴 선택  
교부관리 > 신청서변경관리
- ② 사업 선택  
- 상단의 지원사업 목록 선택
- ③ 버튼 안내  
- 조회 : 지원 사업별로 신청서 변경요청 이력 조회  
- 변경 : 지원 사업별로 신청서 변경요청  
- 닫기 : 작업 창 닫기
- ④ 변경 이력  
- 지원 사업별 신청서 변경이력을 조회  
- "변경신청서" 열을 클릭하여 상세 조회  
- "상태" 열을 통해 진행사항 조회

국가문화예술지원시스템

내정보방 신청관리 교부관리 정산관리 성과관리

이혁운 [개인] | 메인

사업담당자변경 신청서 변경관리

교부신청관리 사업포기관리

교부관리 > 신청서 변경관리

조회 변경신청 닫기

지원년도 2014

주관기관	지원연도	지원사업명	분야	지원신청사업명	총소요액	지원결정액	관리번호
한국문화예술	2014	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2	음악	시스템 테스트	64,000	9,000	201407677

순번	주관기관	지원연도	지원사업명	분야	지원신청사업명	변경신청서	상태	일자
----	------	------	-------	----	---------	-------	----	----

사업담당자변경 x 신청서 변경관리 x

※ "상태" 열 상세안내

- 작성중 : 신청서 작성 중
- 신청 : 변경신청서 제출 완료
- 반려 : 기관관리자가 반려
- 승인 : 기관관리자가 변경승인
- 취소 : 단체(개인)이 변경요청을 취소

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 버튼 안내

- 저장 : 각 단계별로 저장함
- 미리보기 : 출력되는 변경신청서 미리보기
- 삭제 : 작성중인 변경신청서 삭제하기
- 변경신청 : 작성중인 변경신청서 최종 제출하기
- 신청취소 : 제출한 변경신청서를 취소함. 이 버튼은 변경신청 후 활성화 됨
- 닫기 : 작업 창 닫기

#### ② 단계 안내

- 각 단계의 현재 상태 알림
- 작성 : 필수입력사항 입력완료
- 미작성 : 필수입력사항이 작성되지 않은 상태
- 각 단계 이동은 단계 명칭을 클릭하여 이동  
(신청개요, 사업운영계획, 수입예산, 지출예산, 사업성과(예측), 변경내역)
- 변경내역에서는 변경 내역을 간편하게 확인 할 수 있음

#### ③ 신청개요 변경

- 공식연락처, 사업기간, 사업장소 등 지원신청서의 신청개요와 같은 항목으로 구성되어 있으며 변경 요청 할 수 있음

변경신청서작성 -- 웹 페이지 대화 상자

http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frm204

신청관리 > 신청서 변경 신청

저장 미리보기 삭제 변경신청 신청취소 닫기

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.

※ 신청서 변경 신청 작성 중에 사업장소가 간혹 달라짐을 통해 수정이 상이하 주시기 바랍니다.

신청개요 사업운영계획 수입예산 지출예산 사업성과(예측) 변경내역

작성 미작성 미작성 미작성 미작성

지원신청 주체

- 이름: 이희운
- 생년월일: 1973-02-02
- 개인 및 단체의 등록 소재지
  - ※ 개인의 경우 주민등록증상의 주소지를 기준으로 입력하여야 하며, 단체의 경우 등록증의 주소지를 기준으로 등록하여야 합니다.
  - 등록 소재지: 부산 동래구 [소재지 변경]
- 공식연락처(단체 / 개인): 회원정보에서 가져오기
  - ※ 공식연락처는 우편물 및 사업진행과 관련된 중요한 내용을 연락하기 위한 정보입니다. 반드시 연락 및 우편물 수령이 가능한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.
- 주소: 616-110 부산광역시 북구 만덕동 [주소입력]
- 홈페이지: http://
- 전화번호: 국내 051 - 501 - 1495 팩스번호: 국내 - -
- E-Mail: leehee93@hotmail.com
- 신청인 전화번호: 국내 051 - 501 - 1495 신청인 휴대전화: 국내 010 - 4848 - 2302

사업담당자변경 x 신청서변경관리 x

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 사업운영계획 작성 안내

- 지원신청서 작성시 제출 한 경우에는 지원신청서 작성 내용이 나옴.
- 지원신청서 제출 당시 미 작성 한 경우에는 사업목적과 기획 의도, 세부사업내용을 작성 하여 제출해야 됨

변경신청서작성 -- 웹 페이지 대화 상자

http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frm204

신청관리 > 신청서 변경 신청

저장 미리보기 삭제 변경신청 신청취소 닫기

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	미작성	미작성	미작성	미작성	

사업운영계획

● 사업목적 및 기획의도

이 문집이 아주 작게 보일지 모르지만 이 속에는 여러분들의 꿈과 희망,우정 그리고 부모님에 대한 은혜, 선생님에 대한 존경심들이 소박하면서도 아무 꾸밈없이 담겨져 있습니다.

이 글을 쓰면서 제 마음도 초등학교시절 동심의 세계로 빠져 들었습니다. 제가 우천초등학교 29회 졸업생이니까 1958년에 입학하여 64년도 2월에 졸업을 하였습니다. 그때만 해도 모든 학생들의 가정형편은 정도의 차이는 있었지만 어려운 때였습니다. 축구화도 없이 맨발로 운동장에서 뛰어 놀아야 했으며, 학교에서 원조식량으로 나눠주는 전지분유와 옥수수가루만 보아도 좋아라 했습니다. 또한 앞 냇가에서 물고기 잡기 그리고 학교에 돌아올 때 돌을 하나씩 주어 와서는 화단둘레벽 쌓기 등 자연과 함께한 시간도

● 세부사업내용

은 세상을 향한 1%의 나눔'이라는 비전을 공표했습니다. 더불어 대내외 커뮤니케이션을 강화함으로써 사업 기반 조성, 엄정한 사업 평가를 통한 재단 안정화 및 전문화로 국내 No.1 임직원 기금 재단으로서의 사회적 성과 창출을 이뤄내겠다는 중장기 로드맵도 공개했습니다. 이로써 재단은 국내외 지역사회 역량강화와 소외계층과 단절위기에

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 수입예산 입력 안내

- 확정된 보조금에 따라 수입 예산을 다시 기재 해야 함.
- 특히, 지원신청 단계에서 "국가 문화예술지원시스템"을 통해 입력하지 않은 경우 "미작성"으로 표기되어 있음.
- 이 경우 수입예산 항목에 따라 정확히 입력해야 함

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2  
※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	작성	미작성	미작성	미작성	

수입예산 = 총 64,000 원

분야		금액(원)	비율(%)	확정여부	
사업수입(A)	사업수입	10,000	15	확정	
	사업수입 외 부대수입	10,000	15	확정	
공공재원(B)	한국문화예술위원회 지원결정액	9,000	14	확정	
	국고보조금(문화체육관광부 및 그 소속기관)	광역자치단체	0	0	
		기초자치단체	0	0	
	지자체 보조금	0	0		
	기타 국고 및 공공기관지원금	0	0		
	해외기관 및 단체 지원금	0	0		
민간재원(C)	기업협찬 후원금	5,000	7	확정	
	개인기부금	20,000	31	확정	
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 자금	10,000	15	확정	
계(E)		64,000	100		
재정자립도[(A+D) / 총 수입액(E)] × 100%			46		

상세수입예산 = 총 65,000 원

#### ※ 중요

- 문화예술진흥기금 보조금 사업은 총 사업비의 10%이상의 금액으로 자체부담경비에 포함되어야 함

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

#### ① 상세수입예산 입력 안내

- 상단 수입예산에서 각 분야 별 입력한 예산의 재원과 내역을 상세히 기재하는 것임.
- "행추가" 버튼을 클릭하여 상세 수입예산 표에 한 행을 추가
- "구분" 열을 클릭하여 수입예산(A), 공공재원(B), 민간재원(C), 자체부담경비(D) 중에서 하나를 선택하여 클릭
- 선택 된 구분에 따라 "분야" 열에서 해당 하는 분야를 선택 예) 구분에서 민간재원 선택 후 개인기부금 선택
- 각 분야의 재원 및 내역을 주관 기관 관리자가 확인 할 수 있도록 상세히 기재
- 각 분야의 금액을 입력

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	작성	미작성	미작성	미작성	
	해외기관 및 단체 지원금		0	0	
민간재원(C)	기업협찬 후원금		5,000	7	확정
	개인기부금		20,000	31	확정
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 자금		10,000	15	확정
계(E)			64,000	100	
재정자립도[(A+D) / 총 수입액(E)] × 100%				46	

● 상세수입예산 = 총 65,000 원

구분	분야	재원	내역	금액
사업수입(A)	사업수입	입장료	입장료10원+입장객1,000명	10,000
사업수입(A)	사업외부대수입	상품판매	각종 기념품 판매	10,000
공공재원(B)	지원신청액 : 중앙문예기금(한국)	보조금	신청보조금	10,000
민간재원(C)	기업협찬후원금	유비쿼터 지원금	유비쿼터 후원금 약정	5,000
민간재원(C)	개인기부금	후원금	이철수 이사 후원금	20,000
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 자금	자부담	자부담	10,000
합계				65,000

#### ※ 중요

- 상단의 수입예산의 합계와 하단의 상세 수입예산의 합은 반드시 일치해야 함

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 총 사업비 안내

- 총금액(소요액)은 ④ 항목의 합으로 전체 지출금액의 합계임
- 보조금결정액은 ⑤ 항목의 합으로 보조금의 합계임
- 자부담액은 ⑥ 항목의 합으로 자부담액이 필수인 사업의 경우
- ② 항목보다 금액이 커야 함
- 총 사업비 안내 항목은 사용자 입력 항목이 아니라 아래 표에 입력 시 자동 계산되어 나타냄

#### ② 최소 자부담액 안내

- 최소 자부담액은 자부담이 필수인 사업인 경우 총 사업비의 10% 해당 금액을 안내하고 있음

#### ③ 항목 안내

- 다음 장(68page) 참고

#### ④ 지출 총금액 안내

- 각 항목의 총 지출 금액 입력

#### ⑤ 보조금 결정액 안내

- 지출 금액 중 보조금에서 지출 예정인 금액을 기입

#### ⑥ 자부담액 안내

- 지출 금액 중 순수자체부담액에서 지출 예정인 금액을 기입

신청서 변경 신청

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	작성	작성	미작성	미작성	
<b>총사업비</b>					
① 총금액(소요액)	65,000 원	보조금결정액	9,000 원	자부담액	11,000 원
※ 지출총금액합계는 총소요액, 수입예산과 일치해야 합니다. ※ 자부담액이 필수인 사업은 반드시 자부담액을 포함하여 작성을 해주셔야 합니다. ※ 자부담액이 필수인 사업의 최소 자부담액은 ② 6,500 원 입니다. (총사업비 10%이상) <span>행 추가</span> <span>행 삭제</span>					
순번	③ 항목	산출근거	④ 지출총금액(원)	⑤ 보조금결정액(원)	⑥ 자부담액(원)
1	인건비(임직원 보수, 인턴, 계약)	인건비 김승현 20분	200	200	
2	홍역비(기획사, 대행사 등 외부)	행사 기획 및 운영	20,000		11,000
3	사례비(출연료, 심사, 저문 등)	인기가수 고경희 출연료	10,000	4,000	
4	제작비(영상, 음악, 무대, 소품 등)	무대 장비 등	11,000		4,800
5	재료비(미술, 사진 등)	의상 등 재료비	800		
6	발간비(작품집 등)	작품집 발간1,000부	23,000		
합계			65,000	9,000	11,000

#### ※ 중요

- 자부담이 필수인 사업의 경우 총사업비 10% 이상의 자부담액이 있어야 합니다.

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

순번	항목	산출근거	지출총금액(원)	보조금결정액(원)	자부담액(원)
1	인건비(임직원 보수, 인턴, 계약)	인건비 김승현 20분	200	200	
2	용역비(기획사, 대행사 등 외부)	행사 기획 및 운영	20,000		11,000
3	사례비(출연료, 심사, 자문 등)	인기가수 고경희 출연료	10,000	4,000	
4	제작비(영상, 음악, 무대, 소품, 의)	무대 장비 등	11,000	4,800	
5	재료비(미술, 사진 등)	의상 등 재료비	800		
6	발간비(작품집 등)	작품집 발간 1,000부	23,000		

목	세목	항목
인건비	보수	인건비(임직원 보수, 인턴, 계약직 등 급여)
	기타직보수	용역비(기획사, 대행사 등 외부 업체 아웃소싱비용)
운영비	일반수용비	사례비(출연료, 심사, 자문 등)
		홍보 및 마케팅(인쇄물, 홍보물, 광고비 등)
		제작비(영상, 음악, 무대, 소품, 의상, 액자, 악보 등)
		재료비(미술, 사진 등)
		발간비(작품집 등)
		기타운영비(사업 운영에 소요되는 기타 비용)
	수선비(영상, 음악, 무대, 소품, 의상, 액자, 악보 등)	
	공공요금 및 제세	공공요금및제세(원천징수, 부가세, 우편료 등)
임차료	대관료(공연장, 전시장, 회의장 등 사용, 부대시설 사용 등)	
	임차료(장비, 소품 대여비 등)	
여비	국내여비	[국내]교통 및 체제비(항공, 숙박, 운송 등)
	국외여비	[국외]교통 및 체제비(항공, 숙박, 운송 등)
업무추진비	사업추진비	사업 추진비(간담회, 식대 등)
연구보조비	연구개발비	연구개발비
민간이전	민간경상보조	민간이전

**※ 중요1**

- 지출 총금액은 각 항목에 대한 지출 금액이므로 반드시 입력해야 함
- 지출 총금액의 합계는 수입예산의 합계와 일치해야 함

**※ 중요2**

- 각 항목에 따라 보조금에서 지출 할 예정인 경우에는 "지출총금액" 열에 지출 총액을 입력하고 "보조금결정액" 열에 지출예정인 보조금액을 입력
- "보조금결정액" 열의 합계는 수입예산의 지원결정액과 일치해야 함

**※ 중요3**

- 각 항목에 따라 자부담액에서 지출 할 예정인 경우에는 "지출총금액" 에 지출 총액을 입력하고 "자부담액" 열에 지출예정인 자부담금을 입력
- "자부담액" 열의 합계는 수입예산의 "순수한 단체의 자부담금"과 일치해야 함

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 사업성과(예측) 안내

- "기대되는 사업성과 및 해당분야 발전에의 기여도와 파급효과"를 입력
- "계량적인 결과예측"에 해당하는 항목을 입력

변경신청서작성 -- 웹 페이지 대화 상자

http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frm204

신청관리 > 신청서 변경 신청

저장   미리보기   삭제   변경신청   신청취소   닫기

#### 시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)?

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	작성	작성	작성	미작성	

#### 사업 성과 관련 사항

● 기대되는 사업성과 및 해당분야 발전에의 기여도와 파급효과

주 있다.

하지만 김치는 재료나 제조법 등에 있어서 다른 채소 절임 음식들과는 매우 다른 특징을 지닌다. 일본 기무치의 경우 김치처럼 자연 발효를 시키지 않고 사과산과 구연산 등 여러 가지 인공 첨가물을 넣어 부드러운 신맛을 낸다. 이는 젖산 발효가 일어난 뒤 자연 스레 생기는 신맛을 일본인들이 싫어하기 때문이다.

따라서 기무치는 김치보다 유산균 수가 훨씬 적을 수밖에 없다. 일본 후지 TV에서 실시한 유산균 수 비교 결과에 의하면 김치에는 1g당 8억 마리가 넘는 유산균이, 기무치에는 1g당 480만 마리의 유산균이 들어 있어 무려 167배나 차이 났다.

● 계량적인 결과예측

발표작품수 : 총작품수( 4 ) = 창작 신작( 2 ) + 기존 창작품( 1 ) + 외국 창작품( 1 )
공연 : 공연 횟수( 2 ) 회 / 공연 기간( 1 ) 일
전시 : 전시 횟수( 0 ) 회 / 전시 기간( 0 ) 일
세미나, 강좌, 연수 등 행사 수( 0 ) 회 / 행사 기간( 0 ) 일
발간물 : 종수( 1 ) 종 / 부수( 1,000 부 ) * 공연, 전시 등 프로그램, 리플렛, 도록 등은 제외

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 변경내역 중 사업개요 안내

- 좌측에 이전신청서, 우측에 변경신청서 내용임
- 변경 내역이 있는 경우 우측에 "변경"이라고 표기 됨
- 단체(개인)은 본 화면을 통해 각 변경 입력된 항목의 정확성을 파악하고 제출

변경신청서작성 -- 웹 페이지 대화 상자

http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frm204

신청관리 > 신청서 변경 신청

저장   미리보기   삭제   변경신청   신청취소   닫기

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 작성 신청 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	작성	작성	작성	작성	
※ 사업 기본 정보 외 수입예산, 지출예산 등 상세내역은 미리보기를 통해 확인하시기 바랍니다.					
사업개요	수입예산변경내역	지출예산변경내역	변경사유		

순번	항목	이전신청서	변경신청서	
1	이름	이희운	이희운	
2	대표자	이희운	이희운	
3	주소	616110 부산광역시 북구 만덕동 럭키2차	616110 부산광역시 북구 만덕동 럭키2차	
4	홈페이지	http://	http://	
5	전화번호	82-051-501-1495	82-051-501-1495	
6	팩스번호	82---	82---	
7	이메일	leehee93@hotmail.com	leehee93@hotmail.com	
8	신청인전화번호	82-051-501-1495	82-051-501-1495	
9	신청인휴대전화	82-010-4848-2302	82-010-4848-2302	
10	신청사업명	시스템 테스트	시스템 테스트	
11	실사업기간	2014-02-01~2014-10-01	2014-02-01~2014-10-01	
12	사업장소	부산 서구	부산 서구	
13	총소요액	64,000	65,000	변경
14	신청액	10,000	10,000	
15	결정액	9,000	9,000	
16	심의분야	음악 기타	음악 기타	
17	신청사업유형	공연	공연	

사업담당자변경   x   신청서변경관리   x

3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

① 변경내역 중 수입예산 안내

- 좌측에 변경 전, 우측에 변경 후 신청서 내용임

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역	
작성	작성	작성	작성	작성		
<p>※ 사업 기본 정보 외 수입예산, 지출예산 등 상세내역은 미리보기를 통해 확인하시기 바랍니다.</p> <p>사업개요    수입예산변경내역    지출예산변경내역    변경사유</p>						
		변경전			변경후	
구분	금액	비율(%)	확정	금액	비율(%)	확정
사업수입(A) 사업수입	10,000	15	Y	10,000	15	Y
사업수입(A) 사업수입외 부대수입	10,000	15	Y	10,000	15	Y
공공재원(B) 지원결정액(신청액)	10,000	14	Y	9,000	13	Y
공공재원(B) 국고보조금	0	0		0	0	
공공재원(B) 지자체보조금(광역자치단체)	0	0		0	0	
공공재원(B) 지자체보조금(기초자치단체)	0	0		0	0	
공공재원(B) 기타 국고 및 공공기관지원금	0	0		0	0	
공공재원(B) 해외기관 및 단체지원금	0	0		0	0	
민간재원(C) 기업협찬 후원금	5,000	7	Y	5,000	7	Y
민간재원(C) 개인기부금	20,000	31	Y	20,000	30	Y
자체부담금(D) 순수한 단체의 자체자금	10,000	15	Y	11,000	16	Y
합계	65,000			65,000		

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 변경내역 중 지출예산 안내

- 상단에 변경 전, 하단에 변경 후 지출예산 내용임

신청관리 > 신청서 변경 신청

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요    사업운영계획    수입예산    지출예산    사업성과(예측)    변경내역

작성    작성    작성    작성    작성

※ 사업 기본 정보 외 수입예산, 지출예산 등 상세내역은 미리보기를 통해 확인하시기 바랍니다.

사업개요    수입예산변경내역    지출예산변경내역    변경사유

● 변경전 지출예산

순번	항목	산출근거	지출총금액(원)	보조금결정액(원)
1	인건비(임직원 보수, 인턴, 계약직 인건비 감승현 20분		200	200
2	홍역비(기획사, 대행사 등 외부 업체행사 기획 및 운영		20,000	
3	사례비(출연료, 심사, 자문 등)	인기가수 고경희 출연료	10,000	4,000
4	제작비(영상,음악,무대,소품,의상,인무대 장비 등		11,000	4,800
5	재료비(미술,사진 등)	의상 등 재료비	800	
	발간비(작품집 등)	작품집 발간1,000부	23,000	
합계			65,000	9,000

● 변경후 지출예산

순번	항목	산출근거	지출총금액(원)	보조금결정액(원)
1	인건비(임직원 보수, 인턴, 계약직 인건비 감승현 20분		200	200
2	홍역비(기획사, 대행사 등 외부 업체행사 기획 및 운영		20,000	
3	사례비(출연료, 심사, 자문 등)	인기가수 고경희 출연료	10,000	4,000
4	제작비(영상,음악,무대,소품,의상,인무대 장비 등		11,000	4,800
5	재료비(미술,사진 등)	의상 등 재료비	800	
	발간비(작품집 등)	작품집 발간1,000부	23,000	

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 변경내역 중 변경사유 안내

- 상단에 사업내용 중 변경사유를 기입  
예) 사업장소, 사업기간 등
- 하단에 지원금 집행내역 변경 사유  
예) 변경 전 신청서와 지출내역 인건비가 다른 경우 등

변경신청서작성 -- 웹 페이지 대화 상자

http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frm204

신청관리 > 신청서 변경 신청

저장 미리보기 삭제 변경신청 신청취소 닫기

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.  
※ 신청서 변경 신청 작성 전에 사업담당자와 전화통화 등을 통해 충분히 상의해 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	변경내역
작성	작성	작성	작성	작성	작성

※ 사업 기본 정보 외 수입예산, 지출예산 등 상세내역은 미리보기를 통해 확인하시기 바랍니다.

사업개요 수입예산변경내역 지출예산변경내역 변경사유

사업내용 변경사유

출판사의 사정으로 인해 출판시기를 변경함.

②

지원금 집행내역 변경 사유

당초 기정한 지원금이 변경되어 전체 사업비를 조정함.

③

사업담당자변경 x 신청서변경관리 x

미리보기 -- 웹 페이지 대화 상자  
http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frmUbiReport

Save Print 1 120

한국문화예술위원회

내정보방

사업담당자변경

신청서변경관리

교부신청관리

사업포기관리

2014년도 문예진흥기금 변경내역서  
(시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2)

A. 사업개요 변경내역 (접수번호 : 201407677)

순번	항목	지원신청서	최종 변경신청서	변경여부
1	이름	이희운	이희운	NO
2	대표자	이희운	이희운	NO
3	주소	616110 부산광역시 북구 만덕동 럭키2차	616110 부산광역시 북구 만덕동 럭키2차	NO
4	홈페이지	http://	http://	NO
5	전화번호	82-051-501-1495	82-051-501-1495	NO
6	팩스번호	82-	82-	NO
7	이메일	leehe93@hotmail.com	leehe93@hotmail.com	NO
8	신청인전화번호	82-051-501-1495	82-051-501-1495	NO
9	신청인휴대전화	82-010-4948-2302	82-010-4948-2302	NO
10	신청사업명	시스템 테스트	시스템 테스트	NO
11	실사업기간	2014-02-01~2014-10-01	2014-02-01~2014-10-01	NO
12	사업장소	부산 서구	부산 서구	NO
13	총소요액	64,000	65,000	YES
14	신청액	10,000	10,000	NO
15	결정액	9,000	9,000	NO
16	심의분야	음악 기타	음악 기타	NO
17	신청사업유형	공연	공연	NO
18	발표작품수	발표작품수 : 총작품수(4)-평적신작(2)+기 타발표작품(1)+의국정작품(1)	발표작품수 : 총작품수(4)-평적신작(2)+기 타발표작품(1)+의국정작품(1)	NO
19	공연	공연·공연횟수(2)회/공연기간(1)일	공연·공연횟수(2)회/공연기간(1)일	NO
20	전시	전시·전시횟수(0)회/전시기간(0)일	전시·전시횟수(0)회/전시기간(0)일	NO
21	행사	세미나, 강좌, 연수 등 행사 수(0)회/행사기 간(0)일	세미나, 강좌, 연수 등 행사 수(0)회/행사기 간(0)일	NO
22	발간물	발간물 : 총수(1)종/부수(1000)부	발간물 : 총수(1)종/부수(1000)부	NO

사업담당자변경

### 3. 신청서 변경관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

교부 관리

정산 관리

성과 관리

#### ① 변경신청 제출 안내

- 상단의 "변경신청" 버튼을 클릭

#### ② 메시지 확인

- 신청서 변경요청 진행여부 확인  
- "확인"을 클릭하면 제출  
- "취소"를 클릭하면 제출 안 함

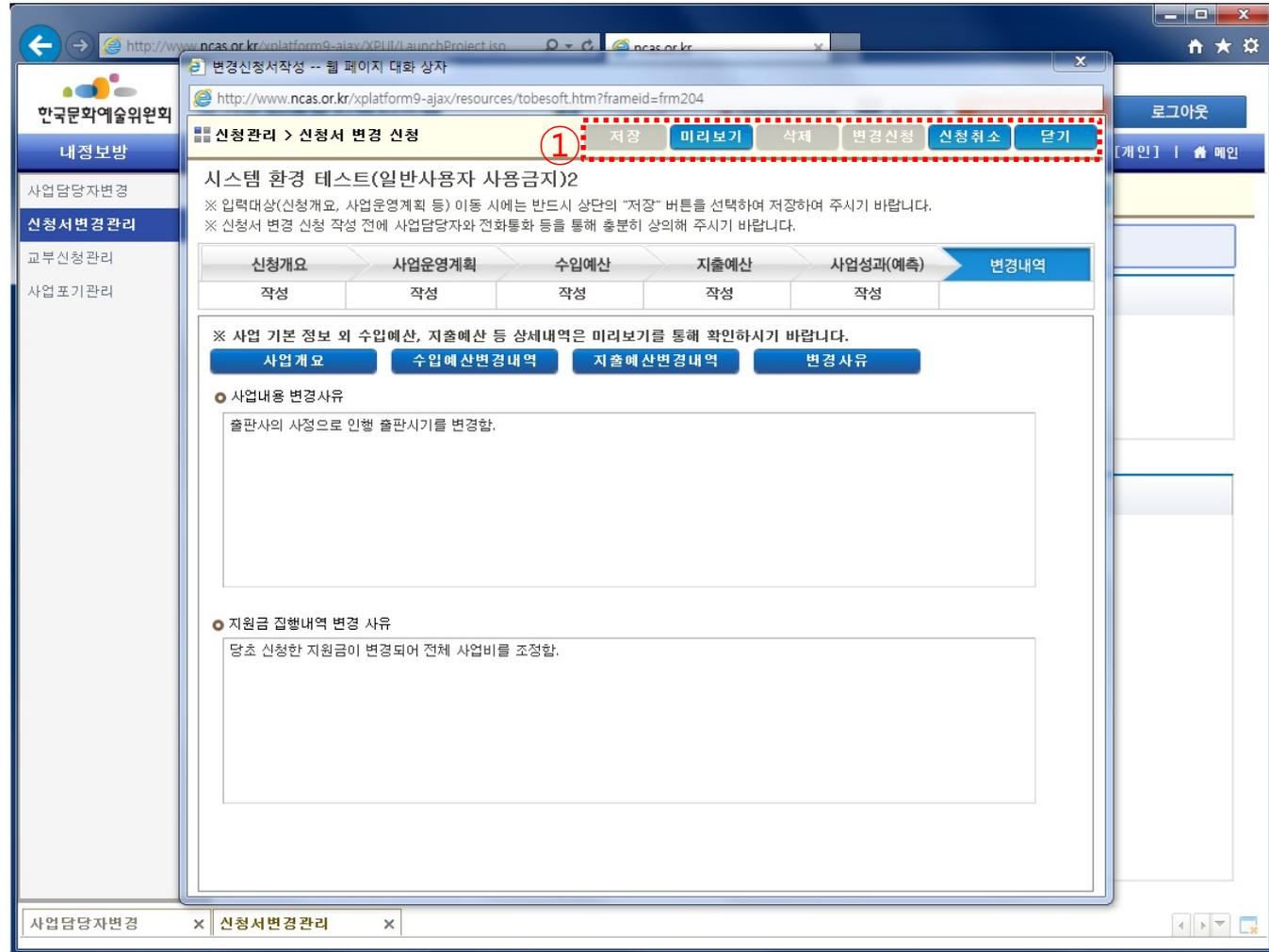
#### ③ 확인 메시지 확인

- 정상적으로 제출이 되면 노출되는 메시지임

The screenshot displays the '변경신청' (Change Application) page in the NCSAS system. The breadcrumb trail is '신청관리 > 신청서 변경 신청'. The main content area shows a table with columns for '신청개요', '사업운영계획', '수입예산', '지출예산', '사업성과(예측)', and '변경내역'. Below the table, there are buttons for '사업개요', '수입예산변경내역', '지출예산변경내역', and '변경사유'. Two pop-up messages are shown: one asking for confirmation of the change request (labeled 2) and another confirming the submission (labeled 3). A red dashed box highlights the '변경신청' button in the top right corner (labeled 1).

① 변경신청 제출 후 안내

- 변경신청서 제출 후 사용 할 수 없는 버튼은 "저장", "삭제", "변경신청"임
- 변경신청서 제출 후 사용 할 수 있는 버튼은 "미리보기", "신청취소", "닫기" 버튼만 사용할 수 있음



② 변경 이력 상태 확인

- 상태는 아래 "상태" 열 상세안내의 상태 값으로 표기

국가문화예술위원회 국가문화예술지원시스템

네정보방 신청관리 교부관리 정산관리 성과관리

이혁운 [개인] | 메인

교부관리 > 신청서 변경관리

조회 변경신청 닫기

지원년도: 2014

주관기관	지원연도	지원사업명	분야	지원신청사업명	총소요액	지원결정액	관리번호
한국문화예술	2014	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2	음악	시스템 테스트	64,000	9,000	201407677

①

순번	주관기관	지원연도	지원사업명	분야	지원신청사업명	변경신청서	상태	일자
1	한국문화예술	2014	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2	음악	시스템 테스트	[보기]	신청	2014-01-19

②

사업담당자변경 x 신청서변경관리 x

※ "상태"열 상세안내

- 작성중 : 신청서 작성 중
- 신청 : 변경신청서 제출 완료
- 반려 : 기관관리자가 반려
- 승인 : 기관관리자가 변경승인
- 취소 : 단체(개인)이 변경요청을 취소

#### 4. 교부신청관리

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

#### ① 메뉴 안내

- 교부관리 > 교부신청관리 클릭

#### ② 버튼 안내

- 조회 : 지원사업별 교부신청 이력 조회
- 신청서작성 : 교부신청서 작성
- 닫기 : 작업 화면 닫기

#### ③ 지원사업 목록

- 교부신청이 가능한 지원사업 목록

#### ④ 교부신청이력

- 지원사업별 교부신청 결과 조회 및 이력조회

The screenshot shows the '교부신청관리' (Grant Management) page. The left sidebar has a menu with '교부신청관리' highlighted (1). The main content area has a search bar with '조회' (2) and '신청서작성' (3) buttons. Below the search bar is a table of support projects:

주관기관	지원연도	관리번호	지원사업명	분야	지원신청사업명	총소요액	지원결정액	교부액
한국문화예술	2014	201407677	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2	음악	시스템 테스트	65,000	9,000	0

Below this table is a table showing grant application details (4):

관리번호	신청차수	사업명	분야	지원결정액	교부신청액	교부신청서	일자	상태	교부결정통보문
201407677	1	시스템 테스트	음악	9,000	9,000	[보기]	2014-01-19	신청접수	

#### 4. 교부신청관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

#### ① 교부신청서 작성 안내

- 상단의 지원사업 목록에서 교부신청 할 사업 선택 후 상단의 신청서 작성 버튼 클릭

#### ② 신청서 작성 버튼 클릭

- 상단의 신청서작성 버튼을 클릭하여 교부신청서 작성을 시작

#### ③ 메시지 확인

- 교부신청서를 시작하기에 앞서 메시지 확인
- "교부신청-신청서변경관리" 메뉴에서 변경신청 승인여부 확인 후 작성

The screenshot shows the '교부신청관리' (Grant Management) page. A modal message box is displayed in the center, indicating a warning about application changes. The page includes a navigation menu, a search bar, and a table of grant applications.

주관기관	지원연도	관리번호	지원사업명	분야	지원신청사업명	총소요액	지원결정액	교부액
한국문화예술	2014	201407677	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2	음악	시스템 테스트	64,000	9,000	0

Modal Message Box Content:

③ [교부신청]-[신청서변경관리]메뉴에서 교부신청 전 신청서 내용, 수입/지출예산 등 내용을 확인하시고 변경신청서 제출을 하시기 바랍니다. 담당자 승인 후 교부신청을 하실 수 있습니다.

Buttons: 조회, 신청서작성, 닫기

※ **중요**  
교부신청서를 작성하고자 할 경우 "교부관리 > 신청서변경관리"에서 변경신청을 먼저 하고, 기관관리자의 승인 후 교부신청 가능함

① 교부신청 단계 안내

- 교부신청서 작성은 지원 신청서 및 변경신청서와 유사한 인터페이스를 제공
- 신청개요, 사업운영계획, 수입예산, 사업성과(예측)은 이미 신청서 변경관리를 통해 작성
- 지출예산도 작성하였으나, 교부신청서 작성에서는 "금회신청액"을 작성해야 함
- "교부신청" 단계에서 보조금을 교부받을 계좌를 등록함

※ 중요(단계별 안내)

- 지출예산 : 금회보조금신청액 입력
- 교부신청 : 교부 받을 계좌정보, 첨부 파일 등록

교부신청 시 첨부파일 목록

- 0. 통장사본
- 0. 교부신청서
- 0. 사업자등록증/고유번호증 등 단체증명서

- 기타 : 변경승인 내역 확인

#### 4. 교부신청관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

#### ① 보조금 신청

- 교부금 지급 구분에서 "지급구분"이 "일괄지급"이면 보조금 결정액과 교부금 신청 한도액이 동일함
- 금회보조금 신청액을 ② 항목에서 입력

#### ② 금회보조금 신청 액 입력

- 좌측의 "보조금 결정액"과 상단의 "교부금 신청 한도액"을 참고하여 각 항목별로 신청액을 작성
- 신청액의 합계는 상단에 계산되어 표출됨
- "금회보조금신청액"의 합계는 "교부금 신청 한도액"을 초과할 수 없음

교부신청서서등록

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)?

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	교부신청
작성	작성	작성	작성	작성	작성해주세요
교부금 지급 구분	일괄지급	회차 1	교부금 신청 한도액		9,000 원
① 총액(총소요액)		65,000 원	자부담액		11,000 원
보조금결정액		9,000 원	금회 보조금 신청액		9,000 원

순번	항목	산출근거	지출 총액(원)	보조금 결정액(원)	② 금회보조금 신청액(원)	자부담액(원)
1	인건비(임직원 보수, 인턴, 계약직 등 급여)	인건비 김승현 20분	200	200	200	
2	운역비(기획사, 대행사 등 외부 업체 아웃소싱비용)행사 기획 및 운영		20,000			11,000
3	사례비(출연료, 심사, 자문 등)	인기가수 고경희 출연료	10,000	4,000	4,000	
4	제작비(영상, 음악, 무대, 소품, 의상, 액자, 악보 등)	무대 장비 등	11,000	4,800	4,800	
5	재료비(미술, 사진 등)	의상 등 재료비	800			
6	발간비(작품집 등)	작품집 발간1,000부	23,000			
합계			65,000	9,000	9,000	11000

#### 4. 교부신청관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

#### ① 교부신청 관련 규정동의

- 교부신청 관련 정보 제공 및 규정동의에 동의
- 제3자 정보제공 수집 및 이용 등의 사항에 동의

#### ② 교부신청 안내

- 교부 받을 은행(교부은행) 선택
- 계좌번호 입력("-"를 제외하고 숫자만 입력)
- 계좌의 예금주를 입력

#### ③ 자부담 계좌 정보 안내

- 자부담 계좌정보를 입력
- 입력정보는 은행명, 계좌번호, 예금주 정보
- 자부담 계좌정보는 필수 입력은 아님

교부신청서등록 -- 웹 페이지 대화 상자

http://www.ncas.or.kr/xplatform9-ajax/resources/tobesoft.htm?frameid=frm302

교부관리 > 교부신청서등록

시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2 ※ 교부신청서 및 작성안내 파일 내려받기

※ 입력대상(신청개요, 사업운영계획 등) 이동 시에는 반드시 상단의 "저장" 버튼을 선택하여 저장하여 주시기 바랍니다.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	교부신청
작성	작성	작성	작성	작성	작성

1. 교부신청 관련 정보 제공 및 규정동의  
제출하신 교부신청서는 문예진흥기금 사업평가 및 관리를 위해 외부에 공개될 수 있음에 동의합니다.  동의

● 제3자 정보제공 수집 및 이용 등의 사항  
국가문화예술지원시스템(이하 "NCAS"라 한다)는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 아래 [제공받는 자의 개인정보 이용 목적]에서 명시한 범위 내에서 제3자에게 제공을 하고 있으며, 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 제공받는 자: 신한은행, 신한카드(주), NH농협, 광주은행, 우리은행, 비씨카드  
(단, 정보주체의 보조금정산을 위한 거래 은행 및 카드사에게만 제공되며 제3자에게 제공되지 않습니다.)

위의 내용을 읽었으며 제3자 정보제공 수집 및 이용에 동의하십니까?  동의

2. 교부신청  
교부은행: 신한은행, 계좌번호: 10014101411555  
예금주: 이희운, 금회신청액: 9,000  
휴대폰번호: 국내, 국가식별번호(82), 010-4848-2302

\* 휴대폰번호는 교부금 송금시 전송될 문자수신처이오니 반드시 정확히 입력하여 주시기 바랍니다.  
\* 계좌번호는 "-"없이 숫자만 입력하여 주시기 바랍니다.

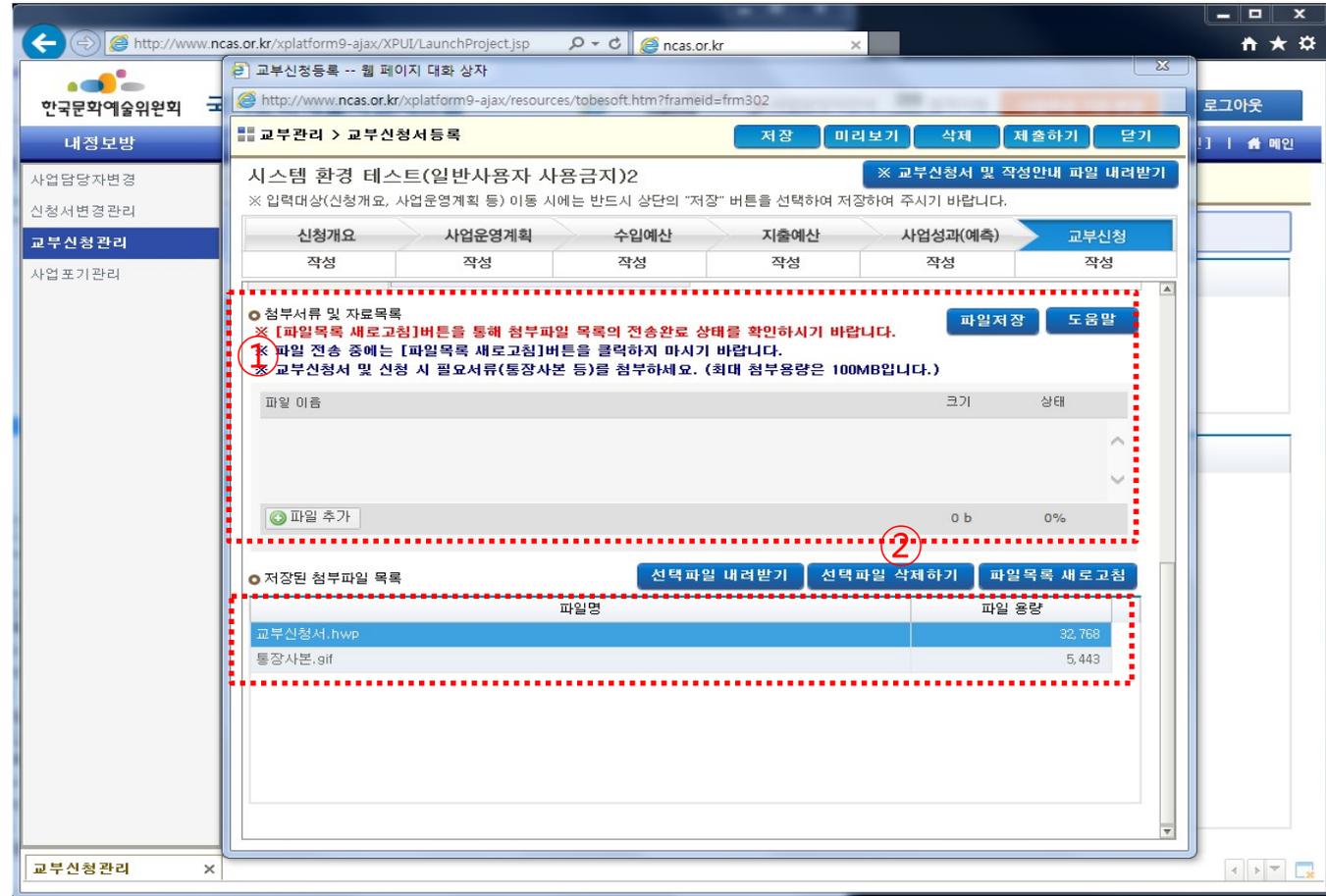
3. 자부담 계좌 정보  
은행: , 계좌번호:   
예금주:

① 첨부파일 등록 안내

- "파일추가" 버튼을 클릭하여 첨부할 파일을 선택
- 첨부할 파일은 통장사본 등의 증빙서류 사본과 교부신청서임
- 상단의 "교부신청서 및 작성 안내 파일 내려받기"를 통해 교부신청서 및 필수 첨부파일 내용 확인 후 등록
- 첨부할 파일 선택 후 "파일저장" 버튼을 클릭

② 등록된 첨부파일 확인

- 하단의 저장된 첨부파일 목록에서 첨부된 파일 목록 확인
- 선택파일 내려받기, 선택파일 삭제하기, 파일목록 새로고침 버튼을 이용하여 첨부목록 수정



※ 중요  
파일첨부를 정상적으로 이용하기 위해서는 "Adobe Flash Playeer"가 설치 되어야 함

설치하기

2014년도 보조금 교부신청서  
(시스템 환경 테스트(일반사용자 사용자지)2) (접수번호:201407877)

**A. 교부 신청 개요**

**A-1. 교부 신청 주체**

개인 신청자

신청인: 이희준  
생년월일: 1979-02-02

**[신청인의 공식연락처]**

신청인의 주소: (우)1616-110 부산광역시 북구 민락동 복희2차  
신청인의 홈페이지: http://  
신청인의 E-Mail: leehee93@hotmail.com  
전화번호: 051-501-1495 FAX: -  
신청인의 팩스번호: 051-501-1495 이동전화: 010-4848-2902

**[본 사업의 사업담당자 연락처]**

성명: 이희준 직위/관계: 본인  
전화번호: 051-501-1495 이동전화: 010-4848-2902  
E-Mail: leehee93@hotmail.com

**A-2. 신청사업명:** 시스템 테스트

**A-3. 사업 기간:** 2014-02-01 ~ 2014-10-01

**A-4. 사업장소:** (국내) 사업장소 총괄여부: 총괄  
광역시도: 부산 시군구: 서구  
장소(상세): 구정

**A-5. 총 소요액:** 85,000원 **A-6. 신청액:** 10,000원  
**A-7. 보조금결정액:** 9,000원 **A-7. 국회 보조금 신청액:** 9,000원  
**A-8. 심의 분야:** 문화 **A-9. 세부분야:** 기타

**A-10. 신청사업의 유·공명**

**A-11. 한국문화예술위원회와 공모사업명**  
시스템 환경 테스트(일반사용자 사용자지)2

**A-12. 첨부서류 및 자료 목록**

순번	파일명
1	교부신청서.jpg
2	첨부자료.gif

**A-13. 보조금 관리 계좌**

예금주	은행명	계좌번호	잔액 신청액
이희준	신한	10014101411555	9,000원

안내> 주민등록번호는 암호화 되어 정보시스템에 보관되며, 공개되지 않습니다.  
안내> 주민등록번호를 제외한 연락처, E-Mail 등 개인정보 및 지원신청 관련내용은 영 부 드 공개될 수 있음을 알려드립니다.

이 신청서에 기재된 내용과 첨부자료는 모두 사실이며, 「문화진흥기금지원금관리규정」 제5조를 약속합니다.

#### 4. 교부신청관리(계속)

이용안내

회원가입

로그인

신청 관리

**교부 관리**

정산 관리

성과 관리

#### ① 제출하기 안내

- 필수입력 항목을 모두 입력한 다음 상단의 "제출하기" 버튼을 클릭

#### ② 제출안내 메시지 안내

- "교부신청서를 제출하시겠습니까? 사업담당자와 충분한 논의 후 제출하시기 바랍니다" 메시지 확인 후 "확인" 버튼 클릭 시 제출완료

The screenshot shows the '교부신청서서 등록' (Application Registration) page. At the top, there are navigation buttons: '저장' (Save), '미리보기' (Preview), '삭제' (Delete), '제출하기' (Submit), and '닫기' (Close). The '제출하기' button is circled in red with a '1'. Below the main form, a confirmation dialog box is displayed, asking '교부신청서를 제출하시겠습니까?' (Do you want to submit the application?). The dialog box contains the message: '사업담당자와 충분한 논의 후 제출하시기 바랍니다.' (Please discuss with the project manager before submitting). The '확인' (Confirm) button is circled in red with a '2'.

System Environment Test (General User Prohibited)  
\* Input items (application fee, business plan fee, etc.) are not available at this time. Please select the 'Save' button on the top screen to save and return.

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	교부신청
작성	작성	작성	작성	작성	작성

교부신청 주제

- 이름: 이희준
- 생년월일: 1973-02-25
- 개인 및 단체의 등록 소재지
  - ※ 개인의 경우 주민등록증상의
  - 등록 소재지: 부산
- 공식연락처(단체 / 개인)
  - ※ 공식연락처는 우편물 및 기타 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 민할 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.
  - 우편물 수령이 가능한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다.
- 주소: 616-110 부산광역시 북구 만덕동 럭키2차
- 홈페이지: http://
- 전화번호:
 

국내	국가식별번호	82	팩스번호	국내	국가식별번호	82
051	-	501	-	-	-	-
- E-Mail: leehee93@hotmail.com
- 신청인 전화번호:
 

국내	국가식별번호	82	신청인 휴대전화	국내	국가식별번호	82
051	-	501	-	010	-	4948 - 2302

① 변경 이력 상태 확인

- 상태는 아래 "상태" 열 상세안내의 상태 값으로 표기

국가문화예술지원시스템

내정보방 | 신청관리 | **교부관리** | 정산관리 | 성과관리

교부신청 > 교부신청관리

지원년도: 2014

주관기관	지원연도	관리번호	지원사업명	분야	지원신청사업명	총소요액	지원결정액	교부액
한국문화예술	2014	201407677	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)2	음악	시스템 테스트	65,000	9,000	0

관리번호	신청차수	사업명	분야	지원결정액	교부신청액	교부신청서	일자	상태	교부결정통보문
201407677	1	시스템 테스트	음악	9,000	9,000	[보기]	2014-01-15	신청접수	

※ "상태"열 상세안내

- 작성중 : 교부신청서 작성 중
- 신청접수 : 교부신청서 제출 완료
- 반려 : 기관관리자가 반려
- 승인 : 기관관리자가 승인
- 취소 : 단체(개인)이 교부신청을 취소